



منشور اخلاقی معاونت بهداشت دانشگاه علوم پزشکی اردبیل

مبنا و تعهد کلان:

مدیران و کارکنان معاونت بهداشت دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی استان اردبیل، خداوند متعال را ناظر بر اعمال و افکار خود دانسته و مسئولیت سازمانی را امانت گران‌بهای الهی تلقی می‌نمایند. ما متعهد می‌شویم که با تاسی به آیه شریفه:

« لَقَدْ كَرَّمْنَا بَنِي آدَمَ وَحَمَلْنَاهُمْ فِي الْبُرِّ وَالْبَحْرِ وَرَزَقْنَاهُمْ مِنَ الطَّيِّبَاتِ وَفَضَّلْنَاهُمْ عَلَى كَثِيرٍ مِمَّنْ خَلَقْنَا تَفْضِيلاً »

«ما انسانها را گرامی داشتیم؛ و آنها را در خشکی و دریا، (بر مرکبهای راهوار) حمل کردیم؛ و از انواع روزیهای پاکیزه به آنان روزی دادیم؛ و آنها را بر بسیاری از موجوداتی که خلق کرده‌ایم، برتری بخشیدیم.»

در راستای تحقق اهداف عالی سلامت جامعه، تکریم بی‌قید و شرط مراجعین، و جلب رضایت حق تعالی، همواره در تمامی ابعاد حرفه‌ای و شخصی، اصول مندرج در این منشور را سرلوحه رفتار خود قرار دهیم.

اصول و ارزش‌های نه گانه حرفه‌ای

۱. تعهد به خدمت عادلانه و سلامت عمومی:

خدمت به مردم شریف و صیانت از سلامت جامعه، بالاترین اولویت کاری ماست. متعهدیم که خدمات بهداشتی را بر اساس نیاز واقعی و عادلانه، بدون هیچ‌گونه تبعیض (اعم از قومی، جنسیتی، اجتماعی یا اقتصادی)، و صرفاً در چارچوب قوانین، مقررات و استانداردهای ابلاغی ارائه دهیم.

۲. تعهد به کرامت و احترام انسانی:

به اصل کرامت انسانی پایبندیم. در تعامل با کارکنان، مراجعین و بیماران، همواره با ادب، احترام، شکیبایی و همدلی رفتار کرده و از هرگونه کلام یا رفتار توهین‌آمیز، تحقیرکننده یا غیرحرفه‌ای اجتناب می‌نماییم.

۳. تعهد به رازداری و حفاظت از اطلاعات سلامت:

حفظ اسرار پزشکی و اطلاعات سلامت مراجعین، یک تعهد اخلاقی و قانونی است. متعهد می‌شویم که تمامی اطلاعات شخصی، پرونده‌های درمانی و داده‌های سلامت را طبق بالاترین استانداردهای حفاظت از داده‌ها (شامل حفاظت فیزیکی و سایبری) طبقه‌بندی و محافظت نموده و از هرگونه افشای غیرقانونی یا غیرضروری، اکیداً پرهیز نماییم.

۴. تعهد به شفافیت، پاسخگویی و پذیرش انتقاد:

تصمیمات و فرآیندهای اجرایی تا جایی که مغایر با رازداری نباشد، باید شفاف باشند. ما نه تنها آماده شنیدن انتقادات سازنده هستیم، بلکه خود را در قبال نتایج عملکردمان در ارائه خدمات پاسخگو می‌دانیم و سازوکارهای ارتباطی لازم برای ثبت و پیگیری شکایات و پیشنهادات مراجعین را تسهیل خواهیم کرد.

۵. تعهد به حرفه‌ای‌گری، نظم و مدیریت زمان:

تعهد ما به نظم اداری و آراستگی ظاهری انسانی، اسلامی و سازمانی، نشانگر احترام به محیط کار و مراجعین است. متعهد به مدیریت مؤثر زمان، انجام دقیق وظایف محوله با دلسوزی، و استفاده بهینه از منابع سازمانی در راستای ارتقای کیفیت خدمات بهداشتی هستیم.

۶. تعهد به پرهیز از تضاد منافع و سوءاستفاده از موقعیت:

کارکنان از هرگونه فعالیت، دریافت هدیه، یا انتفاع شخصی که منجر به تضاد با منافع معاونت بهداشتی گردد، پرهیز می‌نمایند. از هرگونه اعمال نفوذ، استفاده غیرقانونی از موقعیت اداری، یا سوءاستفاده از امکانات دولتی برای منافع شخصی یا گروهی، خودداری خواهد شد.

۷. تعهد به هم‌افزایی، تعامل سازنده و محیط کار ایمن:

محیط کار باید بر پایه اعتماد، همکاری و مشارکت حرفه‌ای بنا شود. متعهد به حفظ حرمت سازمانی، پرهیز کامل از شایعه‌سازی، غیبت، و هرگونه تبعیض یا آزار (کلامی یا روانی) در میان همکاران هستیم.

۸. تعهد به نوآوری و به‌کارگیری مؤثر فناوری:

به منظور ارتقای سطح خدمات، استفاده از فناوری‌های نوین، سامانه‌های اطلاعات سلامت و مستندسازی مبتنی بر شواهد را در دستور کار قرار داده و متعهد به حفظ امنیت و یکپارچگی این داده‌ها می‌باشیم.

۹. تعهد به توسعه‌ی مستمر دانش و توانمندسازی کارکنان:

ما برای حفظ و ارتقای سطح سلامت جامعه، متعهد به شرکت در آموزش‌های مستمر، پژوهش‌های کاربردی و به‌روزرسانی دانش فنی خود هستیم. معاونت بهداشت دانشگاه متعهد به فراهم‌سازی زیرساخت‌های لازم برای توسعه‌ی شایستگی‌ها و توانمندسازی کارکنان در راستای اجرای بهینه وظایف خواهد بود.