

آیین نامه نگارش پایان نامه دانشجویان دانشگاه علوم پزشکی اردبیل - ۱۳۹۹
دانشکده پزشکی و پیراپزشکی

۱- راهنمای نگارش و تنظیم پایان نامه

۱-۱- دانشجویان دانشکده پزشکی دانشگاه علوم پزشکی اردبیل موظفند طبق این دستورالعمل پایان نامه خود را تنظیم نمایند.

۱-۲- رنگ جلد پایان نامه با توجه به مقطع دانشجویان دانشکده به صورت زیر خواهد بود:

دانشجویان دکترای حرفه ای: زرشکی

دانشجویان تحصیلات تکمیلی و دستیاری: سرمه ای

۱-۳- مشخصات روی جلد بصورت وسط چین و به ترتیب زیر بایستی تنظیم گردد:

توجه: عبارات داخل پرانتز درج نمی شود و از معادل آن استفاده خواهد شد.

(آرم دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی اردبیل به ابعاد حداکثر ۲۵*۲۵ میلی متر)

دانشگاه علوم پزشکی اردبیل (با فونت ۱۶)

(نام دانشکده) (با فونت ۱۸)

پایان نامه جهت دریافت درجه (مقطع و رشته تحصیلی)

عنوان: (عنوان کامل پایان نامه)

نگارش: (نام و نام خانوادگی دانشجو)

استاد یا استادان راهنما (نام و نام خانوادگی استاد یا استادان راهنما، بدون ذکر القاب و عناوین اضافی به غیر از

« دکتر »)

استاد یا استادان مشاور (نام و نام خانوادگی استاد یا استادان مشاور، بدون ذکر القاب و عناوین اضافی به غیر از

« دکتر »)

(ماه دفاعیه [به حروف] و سال فارغ التحصیلی [هجری شمسی])

کد کارآزمایی بالینی: (شماره کد کارآزمایی بالینی)

آیین نامه نگارش پایان نامه دانشجویان دانشگاه علوم پزشکی اردبیل - ۱۳۹۹
دانشکده پزشکی و پیراپزشکی

توجه: در صورتی که پایان نامه متسخرج از یک مطالعه ی کارآزمایی بالینی بوده باشد، کد IRCT در قسمت مربوطه ثبت شود. در غیراین صورت نیازی به درج کد کارآزمایی بالینی نیست.

شماره پایان نامه: (شماره پایان نامه)

۴-۱- مشخصات پشت جلد عین روی جلد ولی به زبان انگلیسی خواهد بود.

۵-۱- در شیرازه عنوان یا خلاصه عنوان، نام و نام خانوادگی دانشجو، شماره پایان نامه و سال دفاع ذکر شود.

۶-۱- جلد از نوع گالینکور (Hard bind) و مشخصات روی جلد، پشت جلد و شیرازه بایستی زرکوب نقره ای متالیک باشد.

۷-۱- بخش ابتدایی پایان نامه شامل قسمتهای زیر خواهد بود:

صفحه سفید بعد از جلد

صفحه « به نام خدا »

صفحه مشخصات (مشابه روی جلد) + نام استاد(ان) مشاور(زیر نام استاد راهنما) + شماره پایان نامه (در

پایین ترین سطر)

صفحه گواهی اصالت

صفحه تقدیم در یک صفحه (در صورت تمایل)

صفحه تشکر در یک صفحه

فهرست مقالات منتشر شده از پایان نامه (در صورت وجود)

فهرست مندرجات و ضمائم

فهرست جداول، اشکال و نمودارها (مربوط به نتایج پژوهش)

فهرست اختصارات

تبصره: در پایان نامه های انگلیسی کلیه صفحات مذکور به زبان انگلیسی خواهد بود.

۸-۱- بخش اصلی پایان نامه شامل موارد ذیل می باشد:

آیین نامه نگارش پایان نامه دانشجویان دانشگاه علوم پزشکی اردبیل - ۱۳۹۹
دانشکده پزشکی و پیراپزشکی

خلاصه فارسی

مقدمه (فصل اول)

بررسی متون (فصل دوم)

مواد و روش کار (فصل سوم)

نتایج (فصل چهارم)

بحث (فصل پنجم)

منابع

تبصره: در پایان نامه های انگلیسی قسمت متن (بخش اصل) به زبان انگلیسی خواهد بود.

۹-۱- بخش انتهایی شامل موارد ذیل خواهد بود:

-ضمایم (در صورت نیاز)

-کپی رضایتنامه (در صورت وجود)

-نمونه فرم جمع آوری اطلاعات

-تصویر مقاله چاپ شده و خلاصه مقاله ارایه شده در سمینارها و کنگره ها از پایان نامه یا گواهی پذیرش آن

(در صورت وجود)

-اصل صورتجلسه نهایی ارزیابی (نمونه صورتجلسه نهایی ارزیابی که در آن نمره نهایی دانشجویان قید می شود

در فصل ضمیمه آمده است).

خلاصه انگلیسی

-صفحه مشخصات به زبان انگلیسی (مشابه پشت جلد)

-صفحه سفید قبل از جلد

تبصره ۱: در پایان نامه های انگلیسی، بجای خلاصه انگلیسی در این بخش، خلاصه فارسی نوشته خواهد شد.

آیین نامه نگارش پایان نامه دانشجویان دانشگاه علوم پزشکی اردبیل - ۱۳۹۹
دانشکده پزشکی و پیراپزشکی

تبصره ۲: در پایان نامه های انگلیسی صورتجلسه نهایی ارزیابی و صفحه خلاصه و صفحه مشخصات این بخش به زبان فارسی خواهد بود.

۱-۱۰- کلیات قسمتهای مختلف پایان نامه

۱-۱۰-۱- خلاصه فارسی:

خلاصه بایستی شامل مقدمه، هدف، روش کار و مواد، یافته ها، نتیجه گیری بوده و واژگان کلیدی در انتهای آن آورده شود. ذکر نام نویسندگان و ورود منابع در قسمت خلاصه ضرورتی ندارد. حجم خلاصه فارسی بایستی حداقل یک صفحه کامل و حداکثر در دو صفحه تنظیم شود. خلاصه بایستی موضوع و هدف اصلی را منعکس کند و تأکید روی یافته های مهم یا جدید، اهداف و نتیجه گیری نهایی باشند. خلاصه باید در حدود ۲۵۰-۳۰۰ کلمه تنظیم شود.

کلمات کلیدی بصورت سطر جداگانه ای درج می شود و بهتر است تعداد آن از ۵ کلمه تجاوز نکند. کلمات کلیدی فارسی معادل کلمات کلیدی انگلیسی خواهند بود که از جلد اول Index Medicus استخراج شده اند (قابل دسترسی از سایت پایمده قسمت MeSH می باشد). در خلاصه فارسی و کلمات کلیدی تا حد امکان از درج کلمات انگلیسی خودداری شود مگر در مواردی که معادل فارسی نداشته باشد.

۱-۱۰-۲- مقدمه:

مقدمه، فصل اول پایان نامه را تشکیل می دهد و بایستی اجزای ذیل را در برگیرد:
مقدمه، اهمیت موضوع و انگیزه تحقیق: زمینه های نظری تحقیق، که در آن بطور کلی مسائل و مطالب پایه ای مربوط با موضوع تحقیق و همچنین اهمیت موضوع آورده می شود و بایستی در یک الی دو صفحه تنظیم شود.
اهداف پژوهش (اهداف کلی و اهداف اختصاصی)

فرضیات یا سؤالات پژوهش

تعریف واژه ها (در صورت لزوم)

۱-۱۰-۳- بررسی متون:

آیین نامه نگارش پایان نامه دانشجویان دانشگاه علوم پزشکی اردبیل - ۱۳۹۹
دانشکده پزشکی و پیراپزشکی

در این فصل، ضمن اشاره به چهار چوب پژوهش، کارهای انجام یافته در خصوص موضوع مورد تحقیق آورده می شود.

۴-۱۰-۱- مجموع حجم فصل اول (مقدمه) و فصل دوم (بررسی متون) نبایستی بیش از ۳۰ درصد حجم متن اصلی پایان نامه باشد. حداقل مجموع حجم فصل اول و دوم نبایستی کمتر از ۲۰ درصد متن اصلی پایان نامه باشد.

تبصره: نحوه محاسبه نسبت مذکور بصورت ذیل خواهد بود:

مجموع تعداد صفحات فصل اول و دوم

×۱۰۰

تعداد کل صفحات پایان نامه (متن اصلی)

۵-۱۰-۱- روش کار و مواد:

در این قسمت (فصل سوم) تکنیک های بکار گرفته شده برای انجام تحقیق و همچنین مواد مصرف شده و روشهای آماری بکار رفته، بطور کاملاً واضح و دقیق توضیح داده می شود و بر حسب نوع موضوع می تواند شامل موارد زیر باشد:

نوع مطالعه، جامعه آماری و نمونه مورد مطالعه، حجم نمونه و نحوه تعیین آن، معیارهای ورود به مطالعه و خروج از آن، ابزارها و روشهای جمع آوری اطلاعات، محل انجام مطالعه، مواد و دستگاهها با ذکر مشخصات آن، اعتبار و پایایی روش، روشهای آماری و ملاحظات اخلاقی (شامل کد اخلاق و در صورت وجود کد کارآزمایی بالینی).

آیین نامه نگارش پایان نامه دانشجویان دانشگاه علوم پزشکی اردبیل - ۱۳۹۹
دانشکده پزشکی و پیراپزشکی

تبصره: از ذکر جزئیات آن دسته از تکنیکها، دستگاهها، اشکال مربوطه و مواد مشابه که در راستای اهداف پایان نامه نبوده و مطالعه آنها از منابع مربوطه مناسب تر به نظر می رسد خودداری شود و به ذکر رفرنس بسنده گردد.

۶-۱۰-۱- یافته ها:

در این قسمت (فصل چهارم) کلیه نتایج بدست آمده از بررسی توضیح داده می شود و برای ارایه بهتر آنها می توان از تصاویر، جداول و آنالیزهای آماری کمک گرفت. بایستی دقت شود که در جداول و نمودارها نکته مبهمی برای خواننده وجود نداشته باشد بطوریکه مراجعه به متن مورد نیاز نباشد. زیرنویس و عنوان حتماً قید گردد بدین صورت که عنوان جداول در بالای آن و زیرنویس در پایین جدول ارایه شود و در مورد تصاویر و نمودارها عنوان در پایین آورده شود.

بایستی سعی شود فقط مطالبی را به صورت شکل، جدول و نمودار ارایه نمود که به فهم بیشتر آن کمک نماید و در راستا و متناسب با اهداف پایان نامه باشد. از ارایه یک نتیجه به دو صورت نمودار و جدول خودداری گردد.

توضیحات و نوشتار نمودارها، اشکال و جداول بایستی به زبان اصلی پایان نامه باشد.

تبصره ۱: بایستی تمام اعداد نوشته شده در جداول براساس زبان نوشتاری پایان نامه تنظیم گردد.

تبصره ۲: استفاده از اعداد انگلیسی در نمودارهای فارسی بلامانع است.

۷-۱۰-۱- بحث:

۷-۱۰-۱-۱- این فصل شامل قسمتهای ذیل می باشد:

-تفسیر یافته ها و مقایسه آن با نتایج سایر مطالعات

-نتیجه گیری

-پیشنهادهات

۷-۱۰-۲- حداقل حجم این فصل بایستی معادل ۱۰ درصد حجم متن اصلی پایان نامه باشد.

آیین نامه نگارش پایان نامه دانشجویان دانشگاه علوم پزشکی اردبیل - ۱۳۹۹
دانشکده پزشکی و پیراپزشکی

۳-۷-۱۰-۱- در قسمت تفسیر، بایستی با استفاده از سایر منابع (کتب، نشریات و ...) یافته های تحقیق مورد بررسی و تحلیل قرار گیرد. از منابع جدید و در صورت موجود بودن از منابع متنوع و متعدد بایستی استفاده شود. از کلی گویی و استفاده از مطالبی که در راستای اهداف تحقیق دانشجو نباشد بایستی خودداری شود. در تجزیه و تحلیل مذکور به سه نکته زیر توجه گردد:

الف — اگر مغایرتی [یا همسویی] بین یافته های بررسی با یافته های پژوهندگان قبلی وجود دارد ضمن تفسیر دستاوردها با دلایل علمی و منطقی علت آن توضیح داده شود.

ب - توضیحات و تفسیرها باید به وضوح و با استدلال علمی مشخص نماید که این یافته ها چه نکات مبهم و تاریکی را روشن ساخته اند و یا رهگشای کدام مسیرهای تحقیقاتی برای بررسی بیشتر موضوع گردیده اند.

ج - از تکرار نتایج با جزئیات در فصل بحث خودداری شود.

۴-۷-۱۰-۱- نتیجه گیری:

در این بخش کاربرد نتایج بدست آمده از تحقیق بطور و وضوح بیان می شود که حجم این قسمت، نبایستی بیشتر از یک صفحه باشد.

۵-۷-۱۰-۱- پیشنهادات:

محدودیتهای پژوهش (در صورت وجود) و سپس با توجه به نتایج بدست آمده توصیه هایی در جهت حل مشکلات باقیمانده آورده می شود و راه حل هایی پیشنهاد می گردد. از ذکر توصیه های غیر علمی یا پیشنهاداتی که خارج از چهارچوب یافته های پژوهش باشند خودداری شود.

۸-۱۰-۱- منابع:

۱-۸-۱۰-۱- تمام منابعی که به نحوی در پژوهش مورد استفاده قرار گرفته اند بایستی در این فصل بصورت فهرست وار درج گردد. رفرانسه های درج شده باید مستقیماً مورد استفاده قرار گرفته باشند و از ذکر منابعی که در داخل منابع دیگر است (منبع در منبع) اجتناب شود.

۲-۸-۱۰-۱- نحوه رفرانس نویسی بایستی براساس سیستم ونکوور (شماره گذاری) انجام گیرد.

۱-۲-۸-۱۰-۱- رفرنس دهی به سبک ونکوور (Vancouver)

منابع به ترتیب ظهور در متن شماره گذاری شده و در قسمت فهرست به ترتیب شماره فهرست بندی می گردند.

سیستم رفرنس دهی ونکوور (Vancouver) سیستمی است که توسط کمیته بین المللی سردبیران مجلات پزشکی معرفی و توسعه داده شده است. این کمیته ابتدا به گروه ونکوور معروف بود که بعداً به نام جدید (International Committee of Medical Journal Editors: ICMJE) تغییر نام داده و علاوه بر ارائه راهکار و استانداردهای مرتبط با شیوه رفرنس دهی موسوم به ونکوور اقدام به ارائه راهکار و استانداردهای اخلاق پژوهش و انتشار هم کرده است.

لازم به توضیح است که هرگاه در زمان تنظیم مقاله برای ارسال به یک مجله از شما خواسته شده باشد تا براساس استانداردهای Uniform Requirements for Manuscripts Submitted to Biomedical Journals اقدام نمایید منظور همین شیوه رفرنس دهی ونکوور می باشد. این استاندارد بعداً توسط کتابخانه ملی پزشکی آمریکا یا NLM جهت استفاده در دیتابیس پابمد PubMed مورد اصلاحاتی نیز قرار گرفته است.

عموماً پژوهشگران ما با شیوه های صحیح رفرنس دهی به مطالب علمی در مجلات آکادمیک آشنا نیستند یا اطلاعات ناقصی دارند، و از آنجایی که سیستم ونکوور یکی از شیوه های رایج در مجلات آکادمیک و بویژه مجلات مرتبط با علوم پزشکی و بهداشت است، در این مطلب به تشریح ساده کاربردهای این سیستم رفرنس دهی به همراه ذکر مثال خواهیم پرداخت.

شیوه های ارجاع درون متنی و منبع نویسی براساس فرمت Vancouver

اصول مربوط به شیوه ونکوور:

آیین نامه نگارش پایان نامه دانشجویان دانشگاه علوم پزشکی اردبیل - ۱۳۹۹ دانشکده پزشکی و پیراپزشکی

پدیدآورنده هر اثر علمی، نوشتار خود را بر دو ستون استوار می دارد؛ یا بر پایه اندیشه های و یافته های خود سخن می گوید و یا از گفته ها و نوشته های دیگران بهره می برد هیچ پژوهشی از یافته های عینی و نظری دیگران بی نیاز نیست و در این زمینه آنچه در وهله اول اهمیت دارد میزان اعتبار و سندیت و نیز نحوه ارجاع به منابع مختلف است. اخلاق علمی حکم می کند که استفاده از کلام و نوشتار دیگران با اشاره به منبع آنها باشد.

نگارش و ارجاع منابع به طور صحیح در نگارش مقالات و متون، کاری اساسی است و در واقع یکی از مهمترین بخش های هر مقاله رفرنس دهی و منابع می باشد. اطلاع از کارهای دیگران از دوباره کاری و اتلاف هزینه و وقت می کاهد، همچنین خواننده اجازه می یابد تحقیقات و مسیر تحقیقاتی افراد را بررسی نماید. سیستم های رفرنس نویسی با توجه به رشته تخصصی دانشگاهی، سلیقه ناشران و نویسندگان، نیازهای یک اثر خاص متنوع است، و در منابع و مکان های مختلف مورد پذیرش بوده و استفاده می گردد. در علوم پزشکی اکثریت مقالات و تحقیقات از سیستم رفرنس نویسی ونگور استفاده می نمایند.

اصول مربوط به شیوه رفرنس ونگور

- فهرست منابع، باید حاوی مشخصات منابعی باشد که در تهیه نوشته خود مورد استفاده قرار داده اید، مثل کتاب، مقاله چاپ شده در یک مجله، جزوه آموزشی و حتی مطلبی در محیط وب (اینترنت).
- این مشخصات باید به صورتی نوشته شوند که خوانندگان متن شما بتوانند به سهولت منبع مورد نظر را یافته و به اصل آن رجوع نمایند.
- فهرست منابع تهیه شده را باید در پایان متن خود قرار دهید.
- ترتیب نوشتن منابع در این فهرست، به ترتیب استفاده یا ظهور آنها در متن و با استفاده از اعداد در داخل پرانتز مشخص می شود به عبارتی دیگر به هر منبع مورد استفاده یک عدد اختصاص می یابد.

آیین نامه نگارش پایان نامه دانشجویان دانشگاه علوم پزشکی اردبیل - ۱۳۹۹
دانشکده پزشکی و پیراپزشکی

رفرنس هایی که در زیرنویس شکل ها یا جدول آورده می شوند باید براساس ترتیب اولین شماره ای که در متن به آن جدول یا شکل اشاره شده، شماره گذاری شوند.

- وقتی که به هر منبع، عددی اختصاص می دهید، هر بار که در متن مجدداً می خواهید به آن منبع استناد کنید، باید همان عدد را درج نمایید.
- به عنوان یک قاعده کلی، این اعداد بعد از نقطه و کاما در آخر هر جمله و داخل پرانتز قرار می گیرند.
- وقتی در بخشی از متن به چند منبع (که شماره های آنها متوالی و پشت سر هم است) استناد می کنید، از خط فاصله (-) برای توالی اولین عدد و آخرین عدد استفاده کنید مثل (۳-۸).
- وقتی در بخشی از متن، به چند منبع (که شماره های آنها پشت سر هم نیست) می خواهید استناد کنید، بین هر شماره با شماره بعدی، یک علامت ویرگول و بدون فاصله قرار دهید مثل: (۹، ۶، ۸، ۲) یا چنان چه از رفرنس های متوالی و غیر متوالی در انتهای متن استفاده می شود، شماره رفرنس منفرد و محدوده سایر رفرنس ها ذکر می شود (۱۰، ۶-۲).
- علائم نقطه گذاری بسیار مهم هستند چون هریک دارای مفهومی از نظر استانداردهای بین المللی هستند.
- رفرنس در متن به شکل داخل پرانتز آورده می شود. شماره رفرنس ها در این سیستم: قبل از کاما(،) یا نقطه(.) یا قبل از کولون(:) و سمی کولون(;) می آیند.

چگونه مشخصات منابع مورد استفاده را در فهرست منابع درج کنیم:

کتاب انگلیسی: مشخصات کتاب به شکل زیر نوشته می شود:

نام خانوادگی نویسنده (فاصله) حرف یا حروف اول نام کوچک (نقطه) نام کتاب (نقطه) شماره ویرایش (نقطه)
محل نشر(:) ناشر(:) سال انتشار(نقطه)

مثال:

Ringsven MK, Bond D. Gerontology and leadership skills for nurses. Cengage Learning; 1997.

نکته: منبع با بیش از شش نویسنده:

در متون فارسی کمتر منبعی می توان پیدا کرد که بیش از سه نویسنده داشته باشد، ولی در متون انگلیسی منابع بایش از سه نویسنده (به ویژه در مقاله های علمی) به طور مکرر مشاهده می شود. اگر نویسندگان کتاب شش نفر یا کمتر از شش نفر بودند، باید نام همه آنان درج شود. در هنگام تایپ اسامی، بین هر اسم، یک ویرگول و سپس یک فاصله قرار دهید. پس از تایپ آخرین اسم، به جای ویرگول نقطه بگذارید.

برای همه نویسندگان:

نام خانوادگی - حرف اول نام کوچک (کپیتال) هریک باکاما از دیگری جدا شود. عنوان کتاب. محل انتشار: ناشر؛ سال انتشار. مثال:

Murray PR, Rosenthal KS, Kobayashi GS, Pfaller MA. Medical microbiology. 4th ed. St. Louis: Mosby; 2002.

کتاب با بیش شش از نویسنده:

برای شش نویسنده اول: نام خانوادگی - حرف اول نام کوچک (کپیتال) شش نفر اول را تایپ کرده و پس از درج یک فاصله عبارت "et al" را تایپ نمایید سپس یک نقطه و یک فاصله درج نمایید، عنوان کتاب. محل انتشار: ناشر؛ سال انتشار. مثال:

اسامی افراد را به همان ترتیب درج آنها در کتاب تایپ شوند.

آیین نامه نگارش پایان نامه دانشجویان دانشگاه علوم پزشکی اردبیل - ۱۳۹۹
دانشکده پزشکی و پیراپزشکی

Halpten SD, Ubel PA, Caplan AL, Marion DW, Palmer AM, Schiding JK, et al.
Regulation of interstitial excitatory amino acid concentrations after cortical
contusion injury. Brain Res 2002; 935 (1-2): 40-6

ممکن است به جای نویسنده، ویراستار یا سازمانی مسئول تهیه اثر باشد. کتاب که نویسنده آن یک
سازمان است: نام سازمان. عنوان کتاب. محل انتشار: ناشر؛ سال انتشار. مثال:

**Department of Agriculture, Food and Rural Development. Pedigree sheep
breed improvement program: performance results for lamb's summer 2000.
Cavan (Ireland): Department of Agriculture, Food and Rural Development;
2000.**

چنانچه هم شخص و هم یک سازمان به عنوان نویسنده مطرح باشند، اسم اشخاص قبل از نام سازمان،
نگارش می شود. در مواردی که در مقاله نام هیچ نویسنده یا سازمانی ذکر نشده در ابتدا عنوان مقاله و
سپس مشخصات مجله آورده می شود

کتاب با یک یا چند ویراستار:

برای همه ویراستاران: نام خانوادگی - حرف اول نام کوچک (کپیتال) هر یک با کاما از دیگری جدا
شود. Editors. عنوان کتاب. محل انتشار: ناشر؛ سال انتشار.

ویراستار/گردآورنده به عنوان نویسنده

**Norman IJ, Redfern SJ, editors. Mental health care for elderly people. New
York: Churchill Livingstone;1996.**

مشخصات بخشی یا فصلی از کتابی که بوسیله یک یا چند نویسنده نوشته شده است:

نام خانوادگی نویسنده فصل (فاصله) حرف اول نام کوچک (نقطه) نام فصل (نقطه) (In:)) نام خانوادگی نویسنده
یا ویراستار کتاب (فاصله) حرف اول نام کوچک (نقطه) نام کتاب (نقطه) شماره ویرایش (نقطه) محل
نشر (:) ناشر (:) سال انتشار (نقطه) صفحه اول (خط تیره) صفحه آخر (نقطه)

اولین حرف نام نویسنده، ویراستار، عنوان و همچنین کلمات و نامهای خاص را با حروف بزرگ تایپ کنید.

Meltzer PS, Kallioniemi A, Trent JM. Chromosome alterations in human solid tumors. In: Vogelstein B, Kinzler KW, editors. The genetic basis of human cancer. New York: McGrawHill; 2002. p. 93-113.

نکات:

اولین حرف نام نویسنده، ویراستار، عنوان و همچنین کلمات و نامهای خاص را با حروف بزرگ تایپ کنید.

اسم ناشر را بطور کامل و خوانا بنویسید.

برای شماره صفحه نخست حرف p (نقطه) را تایپ کرده و سپس شماره منبع مورد استفاده را بنویسید.

زمانی که از صفحات مختلف یک منبع استفاده میشه و شماره صفحات هم پشت سر هم و متوالی نیست، مشابه

مثال عمل کنید p.134-5:

در مجلاتی که صفحه بندی جلد های مجله به طور پیوسته و متوالی آورده می شود، می توان ماه و شماره issue

را حذف نمود. اکثر مجلات پزشکی به طور پیوسته چاپ می شوند. مثال:

Halpern SD, Ubel PA, Caplan AL. Solid-organ transplantation in HIV – infected patients. N Engl J Med 2002; 284-87.

چنانچه شماره صفحات مجله پیوسته نیست ماه و شماره issue آورده می شود.

نوع مقاله را در صورتی که لازم باشد می توان ذکر نمود مثلاً: چنانچه مقاله ای به شکل نامه علمی چاپ شده

است یا از خلاصه مقاله استفاده شود قبل از نام مجله ذکر می گردد.

آیین نامه نگارش پایان نامه دانشجویان دانشگاه علوم پزشکی اردبیل - ۱۳۹۹ دانشکده پزشکی و پیراپزشکی

چنان چه ترجمه یک کتاب به عنوان رفرنس معرفی شود:

طریقه نگارش آن به این ترتیب است که ابتدا نام خانوادگی و اسم کوچک نویسنده اصلی، نام کتاب، ترجمه، نام و نام خانوادگی مترجم یا مترجمین، محل نشر و ناشر و سال آن آورده می شود.

مثل: بیشارا، سمیر، ارتودنسی بیشارا. ترجمه سیدحمید راجعی، علی طیبی. تهران: انتشارات شایان نمودار، ۱۳۸۱

لانگمن، جان. رویان شناسی پزشکی لانگمن. ترجمه کورش عظیمی، مهدی صرافی. تهران: اندیشه. ۱۳۷۹ روشن در صورتی که مولف آن بیشتر از یک نفر باشد تفاوت چندانی با رفرنس دهی کتاب تألیف ندارد فقط مترجم را می آوریم. چنانچه کتاب ویرایش نخست نباشد شماره ویرایش پس از اسم کتاب آورده می شود.

پایان نامه ها:

ابتدا نام خانوادگی و نام دانشجوی پایان نامه، سپس عنوان در گیومه و سپس کلمه پایان نامه عمومی یا تخصصی و سپس دانشکده و دانشگاه مربوطه و سال آن آورده می شود.

مثال: ابراهیمی چهارم، محمود اسماعیل. «بررسی تأثیر MTAD بر استحکام باند برشی ادهزیوهای سلف اچ

به عاج». پایان نامه تخصصی ترمیمی، دانشکده دندانپزشکی، دانشگاه علوم پزشکی اصفهان، ۱۳۸۴

گعلی پور، محمد جعفر. "سیر تکامل طبیعی و غیرطبیعی مشتقات قوس اول برونشیا در جنین." پایان نامه دکترای

تخصصی، دانشگاه پزشکی دانشگاه علوم پزشکی مشهد، ۱۳۷۴

رفرنس دهی مقالات به سبک و نکات:

مقاله: نام خانوادگی نویسنده (فاصله) حرف اول نام کوچک (نقطه) عنوان مقاله (نقطه) نام مجله (نقطه) سال

انتشار، جلد یا دوره انتشار (شماره): شماره صفحات

Barnes P, Celli B. Systemic manifestations and comorbidities of COPD. Eur Respir J. 2009;33(5):1165-85.

Liu S, Shen H, Xu M, Liu O, Zhao L, Liu S, et al. FRP inhibits ox-LDL-induced endothelial cell apoptosis through an Akt-NF- κ B-Bcl-2 pathway and inhibits endothelial cell apoptosis in an apoE-knockout mouse model. Am J Physiol Endocrinol Metab. 2010;299(3):351-63.

نکته: نام مجلات در صورت امکان به صورت اختصار نوشته شود.

منابع الکترونیکی: عبارت از نرم افزار Software؛ صفحات وب؛ مجلات الکترونیکی Electronic Book؛ و پایگاه های اطلاعاتی.

نویسنده.عنوان صفحه(مدرک):عنوان وب سایت: درج عبارت Available: سپس نشانی "at: اینترنتی:تاریخ مشاهده صفحه"

Kilmartin M. Women in GP: a strategy for women GPs. 2003. RACGP Online. Available at: URL:<http://www.racgp.org.au/>. Accessed Jul 30, 2003.

منابع الکترونیکی ثابت نیستند. یعنی ماهیت اطلاعات در اینترنت متغیر بوده و ممکن است هر لحظه نشانی یک سایت تغییر کند و یا هرروز اطلاعات جدیدی وارد صفحات سایتها شود. چنانچه مقاله از طریق اینترنت و یک website جستجو و یافت شده است، آدرس خود مقاله با فرمت چاپی نوشته می شود و در ادامه، آدرس سایت مورد جستجو و تاریخ بررسی و آخرین کنترل صفحه /وب سایت /منبع نیز، نوشته می شود. چنانچه یک فایل کامپیوتری به عنوان رفرنس مورد استفاده قرار می گیرد نام فایل یا برنامه کامپیوتری شماره version برنامه و سال آن آورده می شود.

اگر صفحه اینترنتی نویسنده ندارد، ابتدا عنوان مطلب را درج:

High blood pressure in pregnancy. 2001. Available at:
http://www.nhlbi.nih.gov/health/public/heart/hbp/hbp_preg.htm Accessed Oct 21,
2002

مقاله نشریه های الکترونیکی:

اطلاعات نویسنده. سال انتشار. عنوان مقاله. عنوان مجله علمی دوره، {ش. برای فارسی و no. برای انگلیسی} نشانی الکترونیکی مقاله (دسترسی در تاریخ).

مقاله از الکترونیکی:

برای همه نویسندگان: نام خانوادگی - حرف اول نام کوچک (کپیتال) هر یک با کاما از دیگری جدا شود.
عنوان مقاله. عنوان اختصاری مجله [اینترنت]. روز و ماه و سال انتشار [روز ماه و سال استناد به آن]؛ دوره

(جلد): شماره صفحات URL Available from:

Abood S. Quality improvement initiative in nursing homes: the ANA acts in an advisory role. Am J Nurs [Internet]. 2002 Jun [cited 2002 Aug 12];102 (6):966 – 969. Available from: <http://www.nursingworld.org/AJN/2002/june/Wawatch.htm>

نکته: فراموش نکنید از کاما برای جدا کردن قسمت های مختلف منبع (نام نویسنده، سال انتشار، صفحه)

استفاده نمایید.

کلام آخر: گفتیم که پراکنده نویسی در زمینه ارجاع به منابع و بهره گیری از شیوه های مختلف رفرنس نویسی، یکی از مشکلات اساسی پژوهش است. ما در این مقاله، شیوه نامه و نکات را به صورت اجمالی معرفی کردیم. امید است پژوهش گران ارجمند با دقت نظر بر این شیوه نامه بنگرند.

آیین نامه نگارش پایان نامه دانشجویان دانشگاه علوم پزشکی اردبیل - ۱۳۹۹
دانشکده پزشکی و پیراپزشکی

۱-۱۱- اصول تایپ رایانه ای

۱-۱۱-۱- پایان نامه روی کاغذ استاندارد A4 با کیفیت قابل قبول، بصورت تکرویه و حداقل مکان بدون غلط انشایی و املائی در نرم افزار Microsoft word تایپ شده و رعایت آراستگی ظاهر آن لازم است.

۱-۱۱-۲- فاصله بین سطور ۱/۵ (Line spacing = 1.5 Lines) و هر سطر به طول ۱۴ سانتیمتر تایپ شود. حاشیه سمت راست ۴ سانتیمتر، سمت چپ ۳ سانتیمتر، بالا ۴ سانتیمتر و پایین ۳ سانتیمتر در نظر گرفته شود. رعایت موارد فوق در مورد جداول و غیره نیز باید رعایت گردد.

تبصره: در پایان نامه های انگلیسی حاشیه سمت چپ ۴ سانتیمتر و سمت راست ۳ سانتیمتر خواهد بود.

۱-۱۱-۳- برای نوشتن متن فارسی از قلمهای لوتوس یا نازنین با اندازه ۱۴ و برای متن انگلیسی از قلم Times New Roman با اندازه ۱۲ استفاده شود.

تبصره: استفاده از سایر قلمها و تا اندازه ۱۸ فقط در نوشتن عناوین مجاز می باشد.

۱-۱۱-۴- مشخصات فواصل، عناوین، زیرنویس و ... هماهنگ، یکنواخت و یکسان باشد.

۱-۱۱-۵- عناوین هر فصل در صفحه های جداگانه (بدون درج شماره صفحه) آورده شوند.

۱-۱۱-۶- نگارش سرصفحه (Header) به صورتی تنظیم گردد که نشان دهنده فصول هر فصل بوده و درج بایستی حدود ۲-۱/۵ سانتیمتر از لبه فوقانی کاغذ فاصله داشته باشد.

۱-۱۱-۷- پایان نامه بایستی حداقل ۳۰ و حداکثر در ۲۰۰ صفحه تنظیم شود.

۱-۱۱-۸- شماره گذاری

۱-۱۱-۸-۱- شماره گذاری صفحات:

- شماره گذاری با اعداد از صفحه خلاصه آغاز و تا انتهای رفرانسها ادامه می یابد. محل قرارگیری اعداد صفحه

بندی در چپ و بالای صفحه و با فاصله ۲-۱/۵ سانتیمتر از لبه فوقانی کاغذ می باشد.

تبصره: در پایان نامه های انگلیسی شماره صفحات در راست و بالای صفحه خواهد بود.

۱-۱۱-۸-۲- شماره گذاری موضوعات:

آیین نامه نگارش پایان نامه دانشجویان دانشگاه علوم پزشکی اردبیل - ۱۳۹۹
دانشکده پزشکی و پیراپزشکی

- در صورت تقسیم هر فصل به بخشهای مختلف نحوه شماره گذاری (در پایان نامه های فارسی و انگلیسی) به این ترتیب خواهد بود که عدد سمت چپ بیانگر شماره فصل و در سمت راست آن شماره زیر بخش مربوطه می باشد و اعداد مذکور با خط تیره از هم جدا می شوند. مثلاً ۵-۱-۴ یعنی زیر بخش پنجم از بخش اول فصل چهارم.

۳-۸-۱۱-۱- شماره گذاری اشکال، جداول، نمودارها:

شماره گذاری با آوردن شماره فصل، مشابه بند ۲-۸-۱۱-۱ اعمال شود مثلاً نمودار ۲-۴ یعنی شماره ۲ از فصل ۴.

۴-۸-۱۱-۱- شماره گذاری صفحات فهرست ها، ضمایم و خلاصه انگلیسی بصورت جداگانه و با حروف ابجد یا رومی خواهد بود.

تبصره ۱: سایر صفحات ابتدایی و انتهایی شماره گذاری نمی شوند.

۵-۸-۱۱-۱- شماره گذاری در صفحات اصلی باید به زبان متن اصلی باشد.

۱۲-۱- تعداد نسخه های پایان نامه

۱-۱۲-۱- تعداد دقیق نسخ چاپی پایان نامه با توجه به سیاست های مقطع تحصیلی مشخص می شود.
حداقل نسخه های چاپی لازم به شرح ذیل می باشد:

- یک نسخه برای معاونت پژوهشی دانشکده

- یک نسخه برای کتابخانه مرکزی+CD متن پایان نامه (شامل متن پایان نامه بصورت ورد و pdf، اطلاعات خام پایان نامه در فایل SPSS).

- یک نسخه برای دانشجو

۲-۱۲-۱- دانشجو موظف است قبل از صحافی از تعداد دقیق نسخ لازم و کنترل نهایی توسط کارشناسان دانشکده اطلاع حاصل نماید.

۳-۱۲-۱- تمام نسخه ها بایستی از هر جهت یکسان باشند.